



## Como criar slides no PowerPoint

---

Incrementar o projeto de slides ficou mais simples e rápido do que nunca graças ao aplicativo do Office. Prepare-se para impressionar o público!

### *RESULTADOS MAIS RÁPIDOS!*

*Certifique-se de que as letras de seu texto sejam grandes o bastante para as pessoas possam enxergá-las durante a apresentação. Como regra, uma fonte de 25 mm pode ser vista a uma distância de três metros.*

**T**odos os dias, estudantes e profissionais dos mais variados setores recorrem ao Office PowerPoint para executar uma tarefa que, para muitos, parece impossível: elaborar uma apresentação graficamente bonita e que prenda a atenção dos professores, colegas de trabalho ou clientes. Basta navegar por algum tempo no programa, entretanto, para perceber que a elaboração de um projeto desse tipo não é algo tão trabalhoso assim.

Desde a versão 2007, o PowerPoint tornou-se bem mais intuitivo. Com o acréscimo de ferramentas baseadas na interface Fluent, o programa inovou na oferta de temas, estilos e esquemas de cores, que ficaram mais afinados e ganharam uma grande oferta de combinações. E se nenhuma das opções disponíveis se encaixa em suas necessidades, você ainda pode adicionar seu estilo à apresentação.

No que se refere aos elementos gráficos, a ferramenta SmartArt apresenta-se como uma opção fácil de usar e que oferece ao usuário uma série

de recursos. Com dois cliques do mouse, por exemplo, você consegue gerar um gráfico 3D personalizado. Também é simples reutilizar desenhos e objetos.

Um número considerável de ajustes técnicos mantém o PowerPoint atualizado no que se refere aos avanços na área de exibição. Há, por exemplo, uma série de ferramentas de apoio para projetos que precisam trabalhar com mais de um monitor, ou apresentações de slides realizadas em tela inteira.

Assim como ocorre com os produtos Office, o PowerPoint detecta e remove comentários indesejáveis e oculta texto e dados de documentos antes de serem compartilhados. Além disso, o programa permite assinatura digital para prevenir mudanças em documentos sem a permissão do autor.

Parece que a única função que o PowerPoint ainda não executa é escrever a apresentação para você. Mas quem sabe isso não aconteça em uma próxima versão...

## OS MELHORES RECURSOS

### Dê uma olhada nas ferramentas do PowerPoint aprimoradas na versão 2010

**Renderização:** melhorias na renderização de texto para comportar conteúdo baseado em gráficos.

**3D:** suporte para gráficos tridimensionais.

**Tabelas:** suporte para tabelas e recursos para colar planilhas do Excel.

**Apresentações:** biblioteca de slides permite que você reutilize conteúdo já existente como modelo.

**Bibliotecas:** qualquer biblioteca de slide personalizada pode ser salva.

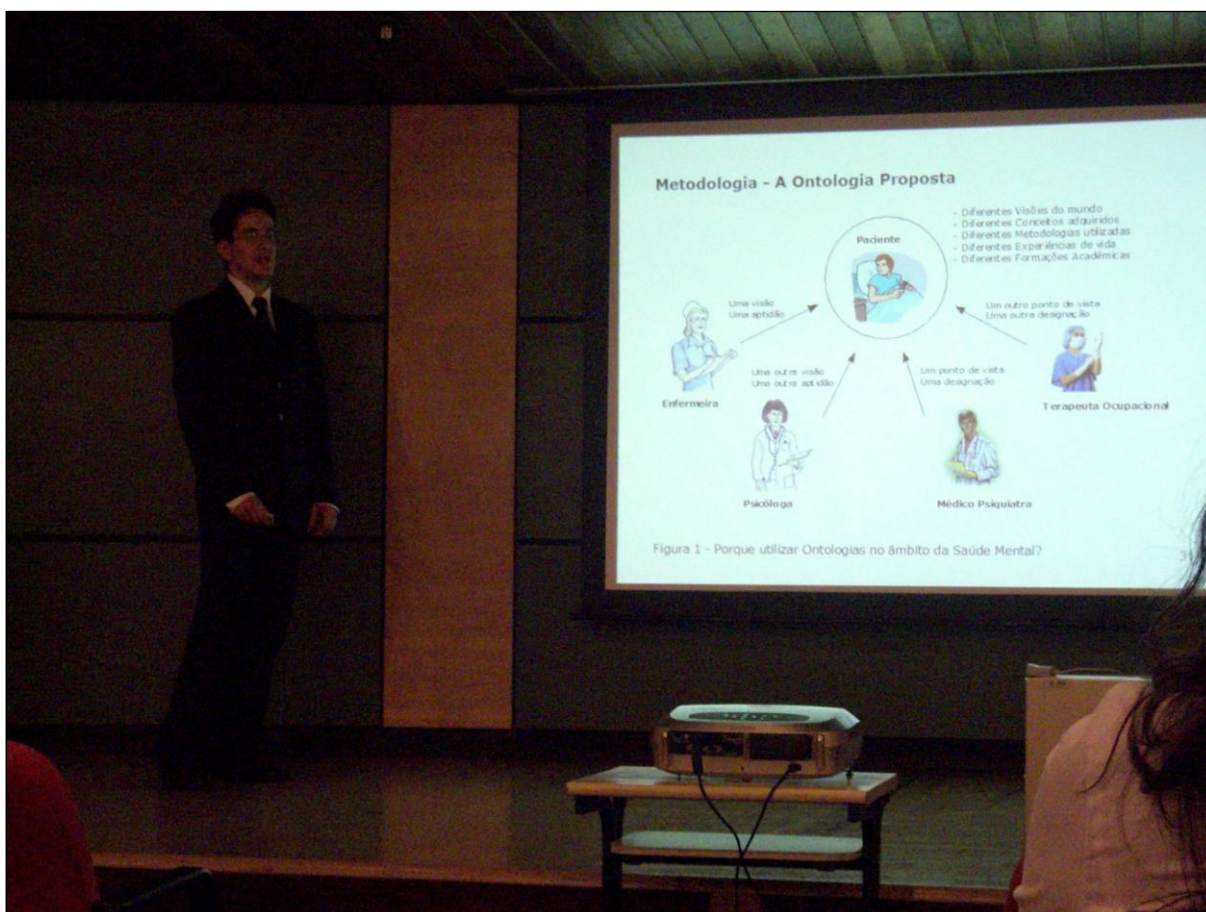
**Segurança:** as apresentações podem ter assinatura digital.

**Exibição:** melhorias no modo de exibição.

**Tela inteira:** apoio para apresentação de slides em tela inteira.

**Espaços reservados:** permite a adição de espaços reservados personalizados.

**Diagramas:** ferramenta SmartArt para criação facilitada de gráficos.



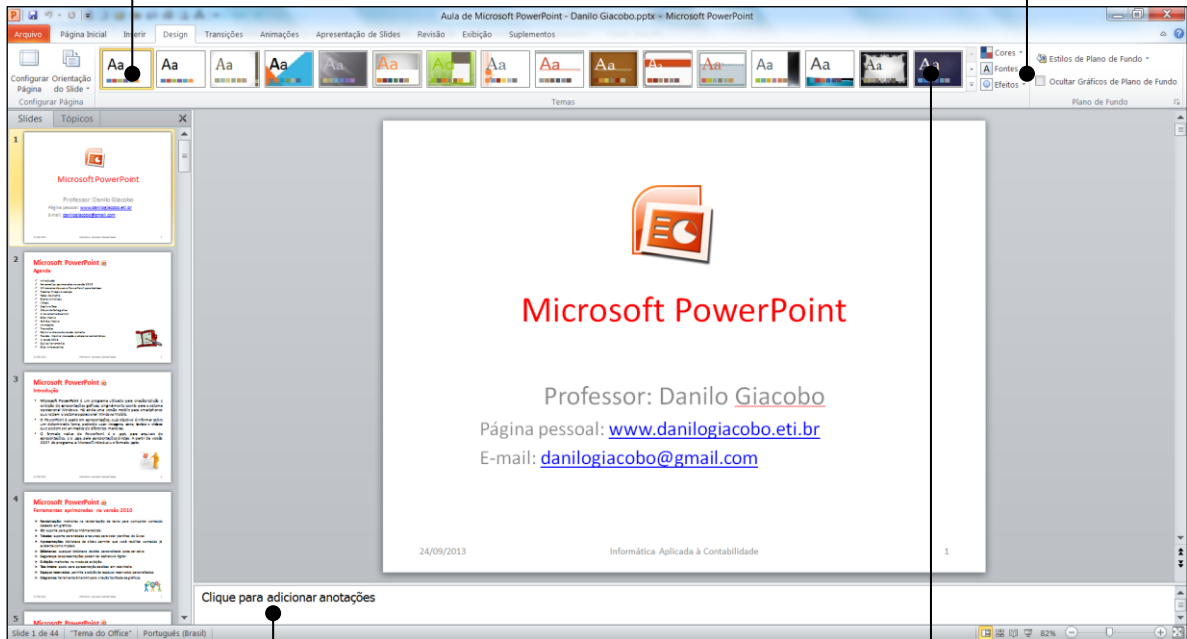
**APRESENTAÇÃO PODEROSA:** o PowerPoint ajuda a eliminar o estresse das apresentações.

### DESENHO RÁPIDO

A barra de design das versões anteriores era muito pobre. No PowerPoint 2007, as opções avançaram e, na 2010, você pode transformar pontos em diagramas do SmartArt com apenas um clique.

### MAIS OPÇÕES

Clique na seta à direita de qualquer elemento da interface Fluent para uma ver lista de opções extras e recursos.



### NOTAS DO APRESENTADOR

Um dos recursos mais usados do PowerPoint, o espaço para adicionar as anotações do apresentador aparece em campo separado para que você não se perca durante a apresentação.

### VISUALIZAÇÃO AO VIVO

Passa o cursor sobre os estilos de apresentação que ficam no menu 'Design' para ver uma prévia do modelo antes de selecioná-lo.